

GMR-notulen

locatie: Prisma support, Stationspark 49

dinsdag 11 april 2023

tijd: 19.15 - 22.30 uur

aanwezig: Annika, Jacodien, Johan, Joost, Kasper, Lies, Maaïke, Niels, Yvonne, Anton en Mieke

afwezig: Richard

agendapunt inhoud
<i>overlegvergadering zonder CvB</i>
1 welkom en opening
2. notulen 28-02-2023 notulen Volgend schooljaar staan de vergaderingen van de RvT 3 weken voorafgaand aan de GMR gepland. Hierdoor kunnen de stukken twee weken voor de vergadering gedeeld worden.
3. terugkoppeling vanuit de werkgroepen <ul style="list-style-type: none">- onderwijs Nieuw strategisch beleid besproken. Er is veel moeite in gestoken, een mooie visie. Er is een nieuwe afspraak gepland, vlak voor de volgende vergadering van de GMR.- personeel bestuursformatieplan De werkgroep is hiervoor een aantal keren bij elkaar gekomen. Er zijn nog wat vragen en opmerkingen. Deze zullen later in de vergadering met het CvB besproken worden.
4. gesprek met Mieke en Anton (10 minuten)
<i>overlegvergadering met CvB</i>
5. mededelingen Ter plaatse lichten we graag toe; <ul style="list-style-type: none">- Islamitische school Vorige week zijn de besturen door de wethouder op de hoogte gesteld dat de Islamitische school, Iqra, wordt geplaatst in de Combinatie. Dit heeft zijn weerslag op de vier besturen die al in de Combinatie huizen. De gemeente komt met een plan voor het gebruik van het gebouw. Ze beginnen met 5 groepen. Er wordt flink gelobbyd om deze groepen vol te krijgen.- De Zandplaat Directeur van de Zandplaat is afwezig. Nog niet bekend hoe lang dit zal gaan duren. Tot aan de meivakantie is er een tijdelijke oplossing gevonden met Herman van den Dries, directeur van de Jan van Schengenschool en de IB-er, die op dit moment de lopende zaken oppakken.

- Studietweedaagse managementberaad
Er is een 2-daagse met alle directeuren in Brugge geweest. Inhoudelijk is er gesproken over leiderschap, zeker gekeken naar het nieuwe strategisch beleid. Echt de inhoud en de diepte ingedoken. Daarnaast ook tijd voor elkaar. Volgende vergadering van het MB krijgt dit alles een vervolg.
- Vacature directeur St Jozefschool
Morgen, 12 april, zijn de sollicitatiegesprekken voor de nieuwe directeur.

6. Onderwijs

- Actieplan 22/23 tussenevaluatie zie bijlage.
Veranderonderwerp 2: Burgerschap: Kwaliteit verschilt sterk per school, wat volgt hierna? Er komt feedback op elkaars plannen en daarnaast ook een expert die feedback gaat geven. Bij de kinderen van de groepen 7 en 8 komt een scan.
Veranderonderwerp 3 en 5: er staat 2x dezelfde tekst.
Veranderonderwerp 7: 5 scholen die gaan voor goed, deels eigen vraag van de scholen, deels door Prisma gevraagd. Edux sluit hierbij soms aan.

7. Personeel

- Bestuursformatieplan (instemming)
Blz. 13: Prognose leerlingaantal tabel klopt niet, ook de tekst onder de tabel komt niet overeen met de tabel. De vraag vanuit de GMR is hoe Prisma aan deze aantallen komt? Dit gebeurt nu op basis van aantallen die de directeuren geven op basis van broertjes/ zusjes en cijfers kinderopvang. Sommige gemeenten stellen prognoses op en de gegevens van DUO worden gelezen. Vanuit Duo en OC&W geeft een GMR lid aan dat de gegevens er over 4 jaar 136 leerlingen minder zullen zijn. DUO en OC&W blijken vanuit het verleden niet goed te zijn geweest met hun prognoses.
De ervaring van Prisma scholengroep en eigenlijk alle onderwijsbesturen om ons heen en in den lande zijn dat deze gegevens niet kloppend zijn. Binnen Prisma scholengroep fluctueert het aantal per school, maar Prismabreed stabiel blijft. Wel de dringende vraag aan de directeuren om voor de komende twee à drie jaar een betere prognose te geven. Dit onderdeel zal in de toekomst zeker verrijkt moeten worden.

Bijlage 2: Voor de periode tot 2026 lijkt het er op dat er 25 FTE minder personeel binnen Prisma scholengroep werkt, terwijl er bovenschools 7 FTE bij komt. Hoe zit dit? op de scholen en 7 FTE bovenschools erbij.
Het is belangrijk je te realiseren dat deze cijfers vertekenen. Dat komt doordat TCOZ is opgeheven en dus zijn mensen (vooral leerkrachten) in een bovenschoolse A-pool benoemd.

Andere jaren werd er steeds €30.000 gereserveerd voor als er een hoge percentage ziektekosten zouden zijn. De afgelopen periode is hier bijna geen gebruik van gemaakt. Vandaar dat er nu geen geld voor gereserveerd wordt. Voor de duidelijkheid een passage opnemen in het huidige BFP.

8. Financiën

- MJB
Door deze manier van begroten wordt het bovenmatig eigen vermogen afgebouwd naar 0. De laatste twee jaren van de tabel (2025 en 2026) is er nauwelijks verandering zichtbaar, er wordt uitgegaan van de prognoses mbt het leerlingenaantal.
Er zijn wel extra kosten op ICT gebied begroot. Daarnaast is zichtbaar dat er een aantal

collega's is dat afscheid zal gaan nemen. Collega's die met pensioen gaan, zijn hierin meegenomen. Andere collega's die afscheid nemen, waarschijnlijk via natuurlijk verloop. Deze begroting had begin dit kalenderjaar klaar moeten zijn. De volgende stap is dat we per augustus 2023 een nieuw strategisch beleidsplan komt. Hieraan moet een nieuwe MJB gekoppeld worden. Dit zal in het najaar komen.

Hoe zit het met duurzaamheid? Op grond van geactualiseerde onderhoudsplannen is de voorziening opgehoogd. Dat heeft te maken met duurzaamheid en oudere gebouwen. Energie is de komende twee jaren ook extra begroot, daarna is de hoop dat de energiekosten wat lager zullen worden.

- Terugkoppeling Infinite rapportage en reactie CVB
Hoe wordt dit gedeeld met de achterban? RVT is al geweest, nu GMR volgende week in MB. In de teams waar vragen zijn, bespreekt Mieke dit. Ze vraagt aan de directeuren waar behoefte aan is.
De vraag wie verantwoordelijk is, wordt niet gesteld en is daarom ook niet beantwoord.
Blz. 2 punt 2: een mankement dat bij veel gedeelde documenten van Prisma toelichtende tekst mist. Dit was al iets van de afgelopen jaren. Daar wordt vanaf nu aan gewerkt, richting 2024.
Blz. 7: de spreadsheet verwijst naar een spreadsheet over de personele inzet t.o.v. de personele baten, gemaakt door Anton en Lodewijk.

9. Subsidie basisvaardigheden

- mail Anton van accountant
- financieel inzicht
- Mieke geeft terugblik op het proces en geeft informatie met de kennis van nu aan de hand van een presentatie. Deze wordt later gedeeld met de GMR.
 - een stukje terugkijken naar het tijdpad
 - verdeling van de gelden, in overleg met de betrokken directeuren
 - verantwoording

10. Algemeen

- Gesprek met Mieke en Anton
Graag in het vervolg eerst zaken mondeling bespreken, voordat er zaken op papier gezet worden.
Er spelen zaken op verschillende scholen. Er zijn de afgelopen maanden en de komende periode teamsessies met Mieke en alle teams.

overlegvergadering zonder CvB

11. instemming op het proces rondom de werkdrukgeden en BFP

- een overbruggingsperiode tussen zomervakantie en kerstvakantie, geen nieuwe plannen maken. Eerdere plannen vinden wel voortgang. GMR stemt hiermee in.
- GMR stemt in met BFP, zie toevoeging over de passage rondom de €30.000 die nu niet meer begroot wordt, zie punt 7.
Belangrijk dat dit in het najaar weer wordt bekeken, tezamen met de MJB.

12. terugblik op overleg RvT

13. grootte GMR

- aftreden leden:

Jacodien heeft aangegeven dat het lid zijn van de GMR niet goed past in haar werkzaamheden. Zij zal in juli aftreden.

Yvonne heeft aangegeven af te willen treden. Ze wil wel haar expertise aanbieden als het gaat om financiën. Zij zal ook in juli aftreden.

Voor komend schooljaar is de wens om een soort startgesprek te houden aan het begin van het schooljaar.

14. afsluiting

- 17 april gaat Joost naar de Willibrordusschool en 18 april gaat Joost naar de Kraal.
- Voorstel data voor volgend schooljaar:
 - Dinsdag 31 oktober 2023
 - Dinsdag 9 januari 2024
 - Dinsdag 12 maart 2024
 - Dinsdag 7 mei 2024
 - Dinsdag 25 juni 2024