

GMR-agenda dinsdag 23 januari 2024

tijd: 19.15-21.15 uur

locatie: Prismakantoor

aanwezig: Annika, Johan, Joost, Kasper, Maaïke, Niels, Richard, Serena en Mieke

| |
|---|
| agendapunt inhoud |
| <i>overlegvergadering zonder CvB</i> |
| 1. Welkom en opening |
| 2. Notulen 18-10-2022 Zijn al gedeeld en vastgesteld |
| <p>Extra agendapunten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Joost bedankt de gmr leden die hun bijdrage hebben geleverd aan de visitatie van de PO-raad. - contact met rvt Joost heeft met de voorzitter gesproken. Vandaag willen we komen tot een dag waarop de meeste gmr-leden beschikbaar zijn voor een overleg. Deels gmr en rvt en deels met cvb erbij. Hierbij zouden we ook kunnen kijken naar mogelijke scholing, wat doet de rvt hiermee? Ander thema zou kunnen komen uit de visitatie. Annika komt met een aantal voorstellen voor dinsdagavond om 19.30 uur. |
| <p>3. Werkgroepen</p> <p>Personeel</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bijeenkomst 18-01-2024 - Voordat we kunnen instemmen met de arbeidsmarkttoelage van de St. Jozefschool, hebben we nog aanvullende informatie nodig. Dit wordt nagevraagd. - Hoe wordt er invulling gegeven aan de opslagfactor? <p>Onderwijskwaliteit</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kwaliteitsrapportage, deze is besproken en toegelicht. Wat Monique betreft, zouden er door de werkgroep meer kritische vragen gesteld mogen worden. |
| <p>4. Begroting 2024</p> <p>Advies GMR is ingewonnen op maandag 11-12. De begroting 2024 is goedgekeurd door de rvt en vastgesteld door het cvb.</p> |
| <p>5. Huishoudelijk reglement</p> <p>De laatste versie is doorgenomen. Geen op- of aanmerkingen. Uiterlijk 9 februari geeft ieder gmr lid competenties door aan Johan en Annika die passend zijn bij de rol van voorzitter en secretaris.</p> |

overlegvergadering met CvB start 20.00

6. Mededelingen (bijlage 3)

- St. Jozef, instroom en schoonmaak
- De Kraal, personele bezetting
- Heyligers, ouders hebben een brief ontvangen rondom verschillende scenario's mbt de school in Hoedekenskerke
- Studietweedaagse mb, vindt plaats rondom Veere, met als thema leidinggeven in transitie.
- Mieke heeft vorige week een gesprek gevoerd met onze nieuwe financiële adviseur. Hij start 1 februari.

7. Personele ontwikkelingen

- Personele taakstelling en werkwijze periodieke rapportages
Het gevoel binnen Prisma medewerkers is vooral onzekerheid. We merken dat er vanuit de feiten ook verschillende verhalen ontstaan zijn. Dat levert extra vragen op.
- Stand van zaken op de scholen
Mieke heeft op verschillende scholen gesprekken gevoerd met de teams. Een aantal scholen wordt de komende tijd nog bezocht.

8. Evaluatie op proces

- Werking commissies
Gmr is tevreden met de geplande bijeenkomsten tussen beleidsadviseurs en werkgroepen. Hierbij maakt elke werkgroep een verslag. Dit helpt bij de voorbereiding van de vergaderingen. De vergaderingen verlopen hierdoor prettiger en efficiënter. We hebben de afgelopen tijd gemerkt dat commissies soms langs elkaar heen werken. We gaan onderling meer de verbinding zoeken, ook tussen de geplande vergaderingen door. Er is ook sprake van kruisbestuiving. Een lid van de ene commissie sluit aan bij een andere commissie.
Kijken naar een passende scholing of mogelijke zelfreflectie voor de gmr.
- Reflectie vanuit Mieke
Een mooie stap zou zijn als de gmr zelf agendapunten aandragen voor overleg bij de commissies. De beleidsadviseurs waren de afgelopen periode nog zoekende naar hun rol in die commissies.
Het was een drukke en hectische periode.
Mieke heeft feedback gekregen op de mails en regelingen. Ze waardeert de inzet van, onder andere, de gmr. De gesprekken die gevoerd zijn, werden in alle geledingen ook actief gevoerd. Ieder voelt zich betrokken.
Er wordt nog steeds gewerkt aan de onderlinge aanspreekcultuur binnen mb.
Mieke is in de afgelopen periode ook op uitvoerend niveau werkzaam geweest. Dat is tijdelijk nodig geweest en het is nu zaak om de taken weer daar te beleggen waar ze horen en het tempo in beleidsontwikkeling weer te normaliseren.
- Reflectie vanuit gmr
We zijn tevreden met de manier waarop we vanaf het begin zijn meegenomen in het proces.

Afsluitend drankje

data volgende vergaderingen:

12 maart 2024, deze wordt verzet naar 5 maart

7 mei 2024

18 juni 2024