



GMR-notulen dinsdag 13 januari 2026

tijd: 19.15-21.15 uur

locatie: Prisma kantoor

aanwezig: Annika, Johan, Maaïke, Marcel, Tobias, Sylvia, Mieke

afwezig: Kasper

Lees voorafgaand de onderlegger bij de vergadering.

agendapunt inhoud
<i>overlegvergadering zonder CvB</i>
1. Welkom en opening De reglementen moeten bijgewerkt worden. Johan en Annika gaan hiermee aan de slag. Daarnaast gaan zij werken aan het jaarverslag en jaarplan.
2. Notulen Vacature is helaas nog niet ingevuld. We moeten nog op zoek naar een nieuw personeelslid binnen de gmr. Schoolreizen en ouderbijdrage: De oudergeleding van de gmr gaat in gesprek met de werkgroep over het zoeken naar sponsors. Zij worden door de werkgroep uitgenodigd.
3. Commissies verslagen van de bijeenkomsten op de Drive Financiën Ons vorige overleg heeft plaatsgevonden met de gehele gmr, Vincent en Lodewijk. Het hele proces rondom de allocatie en begroting is tijdens dat overleg goed toegelicht. De begroting was toen nog niet klaar. Hij staat nu op de agenda voor deze vergadering. We zouden als gmr volgend jaar graag de definitieve begroting eerder ontvangen. Het begrotingsproces is door Prisma support geëvalueerd. Daar kwam ook de wens uit om voor de sessie van volgend schooljaar te zorgen dat de cijfers er zijn. Ze nemen dit op in de jaarplanning. Algemeen Het hitteplan is vorige week in werking getreden. Misschien zou een andere naam passender zijn. De aanpak werkte op de scholen goed, fijn dat het protocol er was. Personeel: bijeenkomst 26 november - gesprekkencyclus - concept gedragscode medewerkers Dit document is in concept besproken in het MB en na feedback hebben we de meest actuele versie bekeken en besproken. Deze versie wordt ook voorgelegd aan juristen van Verus om er met juridische expertise feedback op te krijgen. - bestuursformatieplan Lodewijk is op zoek naar een andere manier van vormgeven. Het liefst minder tekst, met meer infographics. Het zou meer een soort kapstok moeten worden voor alle andere zaken die er al zijn. - brugfunctionarissen Er zijn binnen Prisma nu 2 brugfunctionarissen, hiervoor is een subsidie gekomen. Tot nu toe was het een onderdeel / taak van een andere collega. De directeur van de Jozefschool zou hier graag iemand voor aannemen. Deze functie is nu nog geen onderdeel van het functiehuis. Dat betekent dat de werkzaamheden als structureel onderdeel van de werkzaamheden binnen de organisatie worden gezien, opgenomen moeten worden in een functiebeschrijving en toegevoegd moeten worden aan het functiebouwhuis. De gmr stemt in met het toevoegen van deze functie aan het functiebouwhuis.

4. Schoolbezoeken

- Nieuwe bezoeken inplannen, na de voorjaarsvakantie.
de Kraal Tobias, Marcel (woensdag, donderdag, vrijdag)
Franciscusschool Sylvia, Johan
Annika vraagt aan de betreffende directeuren of dit mogelijk is. Kasper en Maaïke kunnen tijdens de volgende vergadering met elkaar afstemmen welke school ze zouden willen bezoeken.
- Vraag van Willibrordus
Naar aanleiding van het schoolbezoek van de gmr aan de Willibrordus kwam de uitnodiging om een keer aan te sluiten bij een mr vergadering van de Willibrordusschool. Wij sluiten als gmr niet aan bij mr-vergaderingen. Annika heeft telefonisch contact gehad met de mr. De mr-leden van de Willibrordus gaan vragen opstellen en deze mailen naar de gmr.

5. Kwaliteitsrapportage

Het is even goed kijken naar de data. Sommige informatie gaat over schooljaar 2023-2024, andere informatie over schooljaar 2024-2025. Er wordt teruggekeken op eerdere jaren. De data vanuit extern wordt pas geleverd in augustus/september. Daarna kan de rapportage pas gemaakt worden. Directeuren hebben ook een rol in deze rapportage.

De acties die hieruit voortkomen, gelden voor het huidige schooljaar, deze staan ook in de Maraps.

Pagina 13 geeft in de tabel cijfers aan over de sociale veiligheid. Goed dat er met kleurtjes gewerkt wordt. We missen per kolom de benchmark.

Prisma is op zoek naar een andere manier om de kwaliteit te borgen. De huidige manier past niet meer bij het beleid van Prisma.

overlegvergadering met cvb start 20.00

5. Terugkoppeling eerste deel vergadering aan CvB

6. Mededelingen (bijlage)

- Mieke neemt ons mee langs de Obeya borden. Daarop zijn de successen van de afgelopen periode zichtbaar en de acties en doelen voor de komende tijd.

7. Zeeuwse onderwijsregio (ZOR)

De onderwijsregio's zijn wettelijk verplicht. In Zeeland werd er eerder al veel samengewerkt. Het betreft een samenwerking met HBO, MBO, VO en PO.

8. Bestuurlijk portret Mieke Schipper (Leve het onderwijs)

Tobias en Marcel kunnen op donderdag 25 juni hierbij aansluiten.

9. - Procesinstemming op procedure vakantieplanning

De gmr stemt in met het protocol.

- ***Planning schooljaar 2026/2027***

De gmr stemt in met de planning van het schooljaar 2026/2027

De gmr deelt de flyer met de mr-en, zodat deze ook de juiste informatie hebben.

10. Meerjarenbegroting

Er wordt verantwoord negatief begroot. Dit zou volgend jaar mogelijk in de inleiding vermeld kunnen worden.

Blz. 10 ontwikkeling leerlingaantallen, daar is het toeval dat zowel stijgingen als dalingen van de leerlingenaantallen exact gelijk zijn.

Personele lasten zorgen voor een forse toename door toevoeging van de VSV. Dit staat als opmerking genoemd, dit zou dan ook bij de baten terug moeten komen.

De gmr geeft een positief advies.

11. Actualisatie en waardering directeur functie Prisma scholengroep

Specialisten van Verus hebben meegekeken en advies gegeven. De functie van directeur binnen Prisma scholengroep is gewaardeerd met een D12. Er is geen sprake van D13 rollen binnen het bestuur. Wel wordt gewerkt met toelagen als directeurs tijdelijk extra taken doen.

Het grote verschil met D13 is dat een directeur in deze functie zelfstandig beslissingen mag nemen. Het betreft hier een vaststelling of wijziging van functiedifferentiatie, dit betekent dat de gehele gmr om instemming wordt gevraagd.

De gmr stemt in met deze actualisatie en waardering.

Rondvraag

De gedragswetenschappers die er waren binnen Prisma, hebben een andere baan gevonden. Momenteel wordt het gesprek met de intern begeleiders gevoerd of we de functie terug in ons bestuur een meerwaarde vinden voor de inclusieve toekomst.

datum volgende vergaderingen:

10 maart

12 mei gmr/rvt/cvb; wordt verplaatst

19 mei gmr

30 juni